

Pengenalan Teknologi Informasi Dan Komunikasi Untuk Menambah Wawasan Dan Kemampuan Belajar Siswa Di Era Globalisasi

Achmad Sidik¹, Agus Hendra Setyawan², Kholifatunnisa³, Dwi Baskoro⁴, Siti Nur Hanifa⁵

^{1,2,3} ITB Bina Sarana Global, Kota Tangerang, Indonesia, 15141

E-mail: ¹achmadsidik@global.ac.id

ARTICLE HISTORY

Received : 20 Desember 2021

Revised :

Accepted :

KEYWORDS

Teknologi informasi

Wawasan

Belajar

Era Globalisasi

ABSTRACT

Teknologi sudah semakin canggih, teknologi yang paling populer sekarang ini adalah internet karena dengan adanya internet banyak informasi berharga yang dapat kita ambil dengan mudah, internet merupakan salah satu alat komunikasi yang sangat cepat dan murah. Namun masih banyak siswa yang belum memahami dan menggunakan internet secara positif. Maka dari itu perlu diperkenalkan kepada siswa sedini mungkin agar mereka memiliki bekal untuk menyesuaikan diri dalam kehidupan global yang ditandai dengan perubahan yang sangat cepat. Hasil teknologi informasi dan komunikasi banyak membantu manusia untuk dapat belajar secara cepat. Dengan demikian selain sebagai bagian dari kehidupan sehari-hari, teknologi informasi dan komunikasi dapat dimanfaatkan untuk merevitalisasi proses belajar yang pada akhirnya dapat mengadaptasikan siswa dengan lingkungan dan perkembangan zaman. Untuk itu kami mencoba membahasnya dalam kegiatan pengabdian pada masyarakat lingkungan SMP Citra Kasih.



1. Pendahuluan

Perkembangan teknologi informasi saat ini semakin berkembang pesat sehingga dapat memudahkan dan mendukung dalam penyampaian informasi. Informasi sendiri memegang peranan penting dalam kehidupan manusia sekarang ini. Atas dasar tersebut informasi tidak bias dipisahkan dengan perkembangan teknologi. Dalam hal ini perkembangan dunia computer dibidang multimedia yang membuat segalanya lebih dinamis dan efisien.

Seiring dengan perkembangan zaman yang sangat pesat teknologi mempunyai peranan yang sangat penting dalam kehidupan manusia karena dengan adanya teknologi manusia bisa saling berhubungan dengan mudah. Sekarang teknologi sudah semakin canggih, teknologi yang paling populer sekarang ini adalah internet karena dengan adanya internet banyak informasi berharga yang dapat kita ambil dengan mudah, internet merupakan salah satu alat komunikasi yang sangat cepat dan murah. Perkembangan ini berpengaruh besar terhadap berbagai aspek kehidupan, bahkan perilaku dan aktivitas manusia kini banyak tergantung kepada teknologi informasi dan komunikasi.

Dengan pesatnya kemajuan teknologi pada saat ini, menyebabkan kebutuhan manusia semakin bertambah. Dewasa ini terdapat keterkaitan antara kemajuan

teknologi dengan bertambahnya kebutuhan manusia, yaitu kebutuhan manusia menjadi lebih mudah untuk dipenuhi. Jadi secara langsung maupun secara tidak langsung manfaat dari berkembangnya teknologi adalah membantu manusia dalam memenuhi kebutuhan hidupnya. Seperti program aplikasi Microsoft Office, program ini sangat membantu mereka para pekerja kantor, mahasiswa, pelajar, dan masih banyak lagi.

Maka dari itu perlu diperkenalkan kepada siswa sedini mungkin agar mereka memiliki bekal untuk menyesuaikan diri dalam kehidupan global yang ditandai dengan perubahan yang sangat cepat. Untuk menghadapi perubahan tersebut diperlukan kemampuan dan kemauan belajar sepanjang hayat dengan cepat dan cerdas.

Hasil-hasil teknologi informasi dan komunikasi banyak membantu manusia untuk dapat belajar secara cepat. Dengan demikian selain sebagai bagian dari kehidupan sehari-hari, teknologi informasi dan komunikasi dapat dimanfaatkan untuk merevitalisasi proses belajar yang pada akhirnya dapat mengadaptasikan siswa dengan lingkungan dan perkembangan zaman. Untuk itu kami mencoba membahasnya dalam kegiatan pengabdian pada masyarakat lingkungan SMP Citra Kasih.

2. Landasan Teori

2.1. Microsoft Office

Microsoft Office merupakan sebuah program aplikasi yang diciptakan untuk membantu dan mempermudah penulisan dokumen-dokumen yang berhubungan dengan dunia usaha atau perkantoran.

Microsoft Office untuk Windows dimulai pada bulan Oktober 1990 sebagai paket dari tiga aplikasi yang dirancang untuk Microsoft Windows 3.0: Microsoft Word untuk Windows 1.1, Microsoft Excel untuk Windows 2.0, dan Microsoft PowerPoint untuk Windows 2.0.

Kemudian setelah Microsoft Office populer, pada tahun 1995 Microsoft meluncurkan kembali aplikasi perkantoran ini dengan versi 1995 bersama dengan OS Windows 95-nya. Pada sistem operasi ini Microsoft merombak total Windows versi 3.1 dan Windows 3.11 for Workgroup.

Perubahan yang cukup signifikan dalam sejarah sistem operasi komputer pada saat itu. Sejalan dengan perkembangan sistem operasi Microsoft Windows, Microsoft Office sendiri terus berkembang pesat dan semakin mapan dan terus digandrungi serta digunakan oleh sebagian besar masyarakat komputer di dunia, termasuk di Indonesia.

Sampai pada tahun 2000-an Microsoft sudah meluncurkan beberapa versi Microsoft Office dan sampai saat ini masih tetap digunakan sebagai andalan aplikasi perkantoran modern.

Beberapa versi dari Microsoft Office yang masih banyak digunakan saat ini antara lain Microsoft Office 2000, Microsoft Office XP (2002), Microsoft Office 2003, Microsoft Office 2007, Microsoft Office 2010 dan yang terakhir sampai sekarang adalah Microsoft Office 2013 (Versi 15).

Paket aplikasi Microsoft Office yang sering digunakan antara lain:

2.1.1. Microsoft Word

Aplikasi Microsoft Word termasuk aplikasi yang sering digunakan, aplikasi ini berfungsi untuk mengolah kata dan fitur baru yang digunakan sangat mudah untuk menyelesaikan berbagai pekerjaan contoh file yang bisa dibuat dengan Microsoft Word yaitu : surat, laporan, makalah, artikel, tabel, skripsi dan lain-lain

2.1.2. Microsoft Excel

Aplikasi Microsoft Excel adalah salah satu aplikasi yang tergabung dalam Microsoft Office. Melalui program Excel dapat melakukan perhitungan dengan cepat dan mudah, aplikasi ini juga berfungsi untuk mengolah angka/data dan disajikan dalam bentuk tabel atau grafik, aplikasi menyediakan fitur rumus yang dapat melakukan perhitungan secara otomatis, biasanya aplikasi ini digunakan oleh akuntan dalam membuat laporan keuangan.

2.1.3. Microsoft Powerpoint

Aplikasi Microsoft Powerpoint adalah program aplikasi presentasi yang sangat populer dan banyak digunakan untuk merancang dan membuat presentasi secara mudah dan cepat dengan hasil professional.

2.1.4. Microsoft Access

Aplikasi Microsoft Access adalah aplikasi yang ditujukan untuk kalangan rumahan dan perusahaan kecil hingga menengah yang berbasis data komputer rasional yang berfungsi membuat memo, laporan, surat, merancang fax, brosur, tabel, dan masih banyak lagi.

2.1.5. Microsoft Outlook

Aplikasi Microsoft Outlook adalah aplikasi yang digunakan untuk membaca dan mengirim surat-e, dan menyediakan akses kalender, kotak surat, catatan, dan jadwal bersama.

2.1.6. Microsoft Visio

Aplikasi Microsoft Visio adalah aplikasi yang berfungsi untuk membuat diagram, aplikasi ini memiliki grafik vector untuk membuat suatu diagram.

2.2. Pemanfaatan Internet

Dibalik kemudahan dalam mengakses internet, terdapat banyak manfaat yang akan kita peroleh sebagai pengguna internet. Berikut beberapa fungsi/ manfaat dari penggunaan internet :

2.2.1. Menambah Wawasan dan Pengetahuan

Dengan adanya internet, kita jadi lebih tahu mengenai berbagai wawasan dan pengetahuan dari berbagai bidang dari seluruh dunia. Terutama bagi pelajar, internet mempermudah mereka dalam mencari informasi yang berkaitan dengan pelajaran mereka. Pelajar juga dapat melihat berbagai macam video di Youtube yang tentunya akan menunjang pendidikan mereka. Banyak video edukasi yang bertebaran di Youtube, anda pun juga dapat mendownload video-video tersebut. Untuk cara download video youtube, sudah pernah saya jelaskan sebelumnya.

2.2.2. Komunikasi Menjadi Lebih Cepat

Perkembangan internet yang semakin menjadi-jadi membuat komunikasi antar individu menjadi sangat mudah dan cepat. Kita juga dapat berkomunikasi dengan orang luar negeri sekalipun dengan biaya yang relatif murah. Selain itu, sudah banyak jejaring sosial seperti Facebook yang digunakan pengguna internet untuk berkenalan dan menemukan teman baru di sana. Tidak sedikit juga dari mereka yang ngobrol/ chatting dengan kerabat mereka menggunakan jejaring sosial ini.

2.2.3. Mudahnya Belanja di Internet

Dengan meledaknya penggunaan internet, semakin banyak orang yang tertarik melakukan belanja online.

Saat ini, banyak orang yang lebih suka belanja online karena sangat mudah dan efisien. Salah satu keuntungan dari belanja online adalah kita tidak perlu keluar rumah untuk membeli item yang kita butuhkan. Selain itu, ketika jam kerja sangat sibuk atau tidak teratur, belanja online merupakan pilihan yang terbaik untuk membeli barang tanpa harus menyita banyak waktu.

2.2.4. Internet sebagai Wahana Hiburan

Internet juga berperan sebagai “Penghibur” bagi anda yang sedang gelisah atau galau memikirkan sesuatu. Anda bisa menghibur diri dengan mengakses jejaring sosial, mendengarkan musik, streaming video atau main game.

2.2.5. Berbagi Apapun Menjadi Lebih Mudah

Dengan adanya internet, kita bisa berbagi apapun yang kita punya, seperti pengalaman, tutorial, resep, dan lain sebagainya melalui akun media sosial atau blog pribadi. Saat ini banyak orang yang lebih suka menggunakan blog pribadi untuk berbagi hal yang mereka punya. Terdapat puluhan platform yang bisa anda gunakan untuk membuat blog gratis, seperti blogger dan wordpress. Untuk tutorial cara membuat blog sudah pernah saya bahas sebelumnya.

2.2.6. Memudahkan Mencari Lowongan Pekerjaan

Selain mudahnya mencari informasi di internet, anda juga dapat mencari lowongan pekerjaan di internet dengan mudah. Internet telah menjadi wadah tersendiri bagi anda untuk mendapatkan pekerjaan dengan mudah melalui situs-situs yang menyediakan informasi lowongan pekerjaan.

2.2.7. Pentingnya Internet dalam Dunia Bisnis

Mengingat internet dapat dimanfaatkan dalam segala bidang termasuk dalam bidang bisnis, maka tak sedikit para pelaku bisnis menggunakan internet demi menunjang bisnis mereka. Banyak orang yang telah menemukan berbagai manfaat internet untuk bisnis mereka. Bahkan ada yang dinamakan bisnis online dimana peran internet sebagai bisnis utama.

2.2.8. Memanfaatkan jaringan komputer dalam kehidupan

Dengan adanya jaringan computer dan perkembangan teknologi yang pesat serta jam kerja yang padat maka untuk melakukan kerja pada computer dengan jarak yang jauh menciptakan teknologi yang bernama Remote atau Mengontrol Device jarak jauh.

3. Metode

3.1. Metode Kegiatan

Metode pelaksanaan kegiatan PKM yang kami gunakan di SMP Citra Kasih Tangerang antara lain:

a. Teknik Presentasi

- b. Disini kami memberikan pengenalan tentang dunia internet yang belum banyak diketahui banyak siswa/siswi dan juga memberikan penjelasan kegunaan beserta fungsi dari software Aplikasi Microsoft Office khususnya Microsoft Word, Excel dan PowerPoint dalam penggunaan untuk para siswa/siswi SMP Citra Kasih.
- c. Teknik Belajar Mengajar
- d. Disamping proses menjabarkan materi, kita juga melakukan belajar mengajar tentang apa yang telah kami jabarkan. Dan ada beberapa pelatihan untuk para siswa dengan beberapa hadiah supaya tidak jenuh dan bosan dengan apa yang kami sampaikan di materi tersebut agar lebih mudah dipahami dan diterapkan.

4. Hasil dan Pembahasan

Pada kegiatan Pengabdian kepada masyarakat (PKM), kami memberikan penjelasan terlebih dahulu pada pertemuan pertama. Pada pertemuan pertama tersebut, kami menjelaskan dengan menggunakan metode presentasi. Materi yang kami sampaikan yaitu tentang sejarah dan perkembangan internet. Lalu kami juga memberikan penjelasan tentang kegunaan internet, Pada penjelasan tersebut sebagian dari siswa tersebut ada yang memperhatikan dan juga ada yang bertanya.

Kemudian kami memberikan penjelasan tentang sejarah dan perkembangan Microsoft Office, kami juga memberikan penjelasan serta beberapa fungsi yang terdapat pada Aplikasi Microsoft Office tersebut. Sebagian dari mereka ada yang mencatat dan juga bertanya mengenai materi yang kami sampaikan.

Pada pertemuan kedua, kami sedikit memberikan review kembali mengenai materi minggu pertama dan melakukan praktek. Praktek yang kami lakukan yaitu bagaimana membuat surat massal dengan format dan isi yang sama dengan tujuan yang berbeda menggunakan Microsoft Word, bagaimana cara mempermudah penginputan data yang sering digunakan (diulang) menggunakan rumus vlookup dan hlookup pada Microsoft Excel, bagaimana cara menyalakan lampu led pada esp8266 dengan smartphone dan bagaimana cara mengontrol (remote) laptop dengan smartphone.

Pada akhir kegiatan kami juga memberikan quiz kepada siswa untuk mengetahui apakah materi yang kami sampaikan dapat mereka terima dengan baik atau tidak, dan juga kami berikan hadiah pada siswa yang dapat menjawab dengan baik setiap quiz yang kami berikan.



Gambar 1. Pengenalan materi yang akan di bahas

Pada bagian pertama menyampaikan materi yang akan dibahas kepada para peserta, sehingga peserta mengerti arah materi yang akan disampaikan.



Gambar 2. Proses penjelasan materi

Materi disampaikan dengan menampilkan presentasi powerpoint, yang telah disusun agar murid mudah memahami, materi juga disertai video sebagai referensi visual bagi mereka memahami pemanfaatan internet.



Gambar 3. Pemahaman materi lebih lanjut

Para peserta antusias dengan materi yang diberikan oleh instruktur (mahasiswa), sehingga pembelajaran menjadi menyenangkan. Bagi peserta didik yang bisa menjawab pertanyaan diberikan kenang-kenangan hadiah untuk penyemangat mereka bahwa dalam sebuah proses belajar jika aktif akan ada penghargaanannya.

5. Kesimpulan & Saran

5.1 Kesimpulan

Adapun kesimpulan yang dapat kita ambil dari pelaksanaan Pengabdian Kepada Masyarakat (PKM) di SMP Citra Kasih Tangerang yang dilaksanakan tanggal 10 Mei 2017 dan 17 Mei 2017 antara lain:

Kegiatan berjalan dengan lancar berkat dukungan dan partisipasi siswa siswi SMP Citra Kasih Tangerang

Kegiatan PKM mampu memperluas wawasan tentang internet pada siswa siswi SMP Citra Kasih Tangerang

Kekompakan dan kebersamaan antara sesama anggota Tim PKM sebelum melaksanakan program yang direncanakan merupakan kunci kesuksesan dan kelancaran program PKM. Kekompakan ini tidak akan terwujud bila masih ada sikap egois, mau menang sendiri, dan merasa paling benar. Harus ada sikap mengalah dan cerdas dalam mengelola perasaan.

Program kerja yang dilandasi dengan 3S Serius, Santai dan Sopan menjadikan para siswa lebih nyaman dalam mengikuti kegiatan.

5.2 Saran

Adapun saran yang bisa kami sampaikan adalah ketepatan tempat dalam kegiatan PKM yang diselenggarakan oleh pihak kampus sebaiknya ditentukan dahulu, sehingga pelaksanaan kegiatan PKM tidak membutuhkan waktu cukup panjang untuk mencari tempat yang tepat. Dan sebaiknya kegiatan PKM mendapatkan dana pemasukan dari pihak kampus agar dapat meringankan pengeluaran yang ada.

Dari hasil pengamatan kami juga untuk seluruh siswa dan siswi SMP Citra Kasih harus bisa lebih memanfaatkan fasilitas lab komputer disekolah untuk meningkatkan kemampuan diri dalam pembelajaran Aplikasi Microsoft Office. Dan tak lupa kepada seluruh Anggota Tim pelaksanaan Kegiatan Pengabdian Kepada Masyarakat untuk lebih focus dan memanfaatkan waktu dengan sebaik mungkin.

Referensi

- [1] Drs. Kaseno MT. 2003. Bekerja Dengan Microsoft Office. Jawa Timur: Galaxy (Bintang Pelajar Group).
- [2] Istiana, Dyah. dan Mardiana Wati. 2010. Gampang Menguasai Microsoft Word 2010. Bandung: CV. YRAMA WIDYA.
- [3] Istiana, Dyah. dan Mardiana Wati. 2010. Gampang Menguasai Microsoft Excel 2010. Bandung: CV. YRAMA WIDYA.
- [4] Rizky, AR. 2006. Trik Cepat Belajar Sendiri Microsoft PowerPoint. Bandung: CV. YRAMA WIDYA.
- [5] Herlina, Vivi. 2008. Akses Internet Dengan Komputer Dan HP. Bandung: CV. YRAMA WIDYA

